

Fiche descriptive générique

Ressources humaines et recrutements

Fondamentaux RH pour managers de proximité

Version au 18/02/2025



En mode Présentiel ou Distanciel suivant les dates

Intégrer les aspects RH au quotidien dans son management pour une meilleure gestion de son équipe.

PUBLIC CONCERNÉ

Tout manager souhaitant développer sa connaissance des fondamentaux RH et de la réglementation du travail, pour plus d'efficacité dans la gestion quotidienne de son équipe.

OBJECTIFS - COMPÉTENCES VISÉES

- Manager en prenant en compte les impératifs de la gestion RH en entreprise
- Maîtriser les règles de base en matière de réglementation du travail
- S'approprier les objectifs des différents entretiens individuels pour mieux les piloter
- Accompagner la montée en compétences de ses collaborateurs
- Mieux collaborer avec les représentants du personnel au sein de l'équipe

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite aucun niveau de connaissance ou de qualification spécifique. Elle est accessible aux personnes débutant leur parcours professionnel.

MODALITÉS D'ADMISSION

L'admission à cette formation est soumise à un entretien avec un.e de nos conseillers.ères formation.

CONTENU

BASES ESSENTIELLES DU DROIT DU TRAVAIL ET DE LA GESTION DE PERSONNEL

- Rappel sur les sources du droit du travail (convention collectives, accords, contrats,...)
- Le contrat de travail :
 - Les différents types de contrat de travail (CDI, CDD, intérim...)
 - La période d'essai (convention collective, contrat de travail, délai de prévenance....)
 - La fin du contrat de travail (différentes modalités de rupture et leurs effets)
- La durée du travail (légale, heures supplémentaires, heures complémentaires, ...)
- Les différents types d'absences (congés payés, congés exceptionnels, maladie...)
- Le disciplinaire (comportements fautifs, sanctions)
- Les obligations de l'employeur en matière de Sécurité et Santé au travail

MAITRISER LES SPECIFICITES DES ENTRETIENS RH

- Entretien annuel d'évaluation vs/ Entretien professionnel (objectifs et particularités)
- L'entretien de recrutement : comment le préparer, les questions en entretien, non-discrimination, les outils.
- Autres entretiens RH : intégration des nouveaux arrivants, retour d'une absence, ...
- Zoom sur les techniques d'entretien : l'écoute active, la reformulation, le questionnement

ACCOMPAGNER LA MONTEE EN COMPETENCES

- Contribution du Manager au plan de développement des compétences / Référentiel de compétences
- Les principaux dispositifs de formation et leur financement
- Tutorat : formaliser et suivre les étapes de formation d'un nouveau collaborateur / alternant

ENCADRER DES REPRESENTANTS DU PERSONNEL

- Mission/champ d'action des Institutions Représentatives du Personnel
- Droits et devoir des élus représentants du personnel (absences, heures de délégation)



FORMATEUR RÉFÉRENT et Direction pédagogique

MONNIN Carole

Carole Monnin s'appuie sur une expérience de plus de 15 ans en entreprise en tant que RRH/DRH dans des secteurs d'activité diversifiés, pour concevoir et animer ses formations. Aujourd'hui Formatrice et Coach professionnel, elle intervient aussi en conseil en Ressources Humaines auprès des entreprises et en accompagnement individuel et collectif sur la préparation à l'emploi et le repositionnement professionnel.

La direction pédagogique est assurée par BUREAU Cyrille Directeur de l'organisme de formation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Cette formation alterne l'exposé participatif (apports théoriques, pédagogie interrogative) et le plan d'action personnel (exemples de bonnes pratiques mobilisables par les participants, pédagogie active-interrogative).

La pédagogie active est priorisée, par mise en situation et cas pratiques, exercices individuels, conseils personnalisés à chaque participant.

MOYENS ET SUPPORTS

Les lieux de formation disposent d'un espace d'accueil et de détente dédié (description détaillée sur notre site Internet). Les salles de formation sont équipées de bureaux biplaces, de tableaux et moyens de projection à vocation pédagogique, d'accès au WiFi (à la discrétion du formateur). Les salles de formation sont fermées et sécurisées en dehors des temps de formation.

Chaque participant et formateur dispose d'un extranet individuel pendant la formation.

Les supports pédagogiques et les références bibliographiques sont fournis à chacun pendant ou après la formation, après avoir été commentés pour assurer leur bonne appropriation.

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Avant la formation, chaque participant est invité à un entretien avec un conseiller, puis à compléter un questionnaire lui permettant d'exprimer directement au formateur sa situation et ses attentes.

Le contrôle des acquis en cours de formation est réalisé à l'aide de mises en situation, d'auto-diagnostic, de travaux pratiques ou dirigés, suivant les modalités pédagogiques.

Une évaluation qualitative est réalisée en fin de formation, puis analysée par l'équipe pédagogique. Le résultat global est à la disposition du participant.

Une attestation individuelle de formation, rappelant les objectifs, est remise au participant l'ayant suivie avec assiduité.

ORGANISATION, DURÉE ET COÛT PÉDAGOGIQUE

Effectif limité à 12 participants maximum.

Durée : 2 jours (14 heures de formation, y compris les activités pédagogiques effectuées à distance)

Tarif public : **1 320 €** par participant (net de taxes)

Tarif spécifique destiné aux personnes physiques, aux salariés d'associations et aux agents des communes de moins de 10 000 habitants :

925 € par participant (net de taxes)

Grâce au respect des procédures qualité en vigueur, nos formations sont éligibles à une prise en charge totale ou partielle par les dispositifs publics de financement de la formation.

Informations complémentaires

Cette formation a un taux de satisfaction de 92 % (taux de répondants 0 % à la date du 18/02/2025)

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :



Nos formations sont accessibles aux personnes handicapées moteur dans la plupart de nos lieux de formation. D'autres types de handicaps et de compensations peuvent être pris en charge sur demande. Notre organisme de formation est doté d'un référent handicap qui peut étudier avec vous les différents aménagements de votre projet de formation.

Pour tout autre renseignement : 02 40 20 35 35

